



**CERTIFICAZIONE EUROPEA SULL'USO
PEDAGOGICO DELLE TECNOLOGIE DIGITALI**



Certificazione Presentazioni digitali



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI GENOVA**

EPICT - Certificazione Pedagogica Europea sulle Tecnologie Digitali – PRESENTAZIONI DIGITALI



INDICE

Le Certificazioni EPICT	1
Introduzione - Certificazione EPICT Presentazioni digitali.....	2
Syllabus della Certificazione EPICT Presentazioni Digitali.....	3
Allegato 1	7
Allegato 2	10
Il processo di Certificazione	19
Lesson Plan e Rubrica di valutazione	20

Copyright © 2024 - Università degli Studi di Genova, Associazione EPICT Italia

Autori

Università di Genova: Valentina Pennazio

Associazione EPICT Italia: Claudia Incerti, Angela Maria Sugliano - Per le rubriche di valutazione (Allegato 2) ha collaborato Giulia Carmeci

Editor: Angela Maria Sugliano

Redazione: Serena Battigelli

Le Certificazioni EPICT

Le **Certificazioni EPICT - European Pedagogical ICT licence** - sono il risultato di un progetto Europeo¹ che ha sviluppato un sistema di syllabi di competenza e un sistema di valutazione e certificazione, relativi all'uso pedagogico delle tecnologie digitali.

I syllabi delle Certificazioni descrivono cosa i docenti devono essere in grado di fare quando usano in classe le diverse tecnologie digitali e i diversi approcci metodologici legati all'uso del digitale. **I docenti che applicano le competenze descritte nei syllabi delle Certificazioni padroneggiano:**

- **gli aspetti per la gestione ottimale delle attività didattiche:** la preparazione del setting d'aula, la predisposizione dei materiali didattici, le pratiche per la gestione degli studenti mentre svolgono le attività col digitale, la valutazione utilizzando strumenti digitali;
- **gli aspetti educativi sottesi all'uso delle diverse tecnologie digitali:** nella definizione degli obiettivi di una attività didattica sanno esplicitare le competenze digitali che eserciteranno gli studenti, le competenze trasversali che verranno allenate, gli stili di apprendimento che verranno favoriti o stimolati durante la realizzazione delle attività.

Per tutti i docenti e formatori che hanno sviluppato competenza nell'uso del digitale per la didattica, le Certificazioni EPICT sono lo strumento per attestarla in modo esplicito e formale con un documento pubblico emesso da una istituzione universitaria. L'attestazione di competenza è fornita in riferimento ai syllabi delle Certificazioni e in riferimento al framework DigCompEdu. **Per i docenti non ancora di ruolo** e che sono iscritti nelle *Graduatorie Provinciali per le Supplenze*, le Certificazioni EPICT in quanto "certificazioni informatiche" hanno un valore di 0,5 punti ciascuna e possono essere dichiarate fino a 4 (ordinanza ministeriale n. 60 del 10 luglio 2020).

I syllabi delle Certificazioni EPICT sono annualmente soggetti a revisione per verificare la necessità di un aggiornamento. La revisione e l'aggiornamento sono a cura di un team che comprende sia docenti universitari sia docenti formatori di insegnanti ed esperti nell'uso pedagogico delle tecnologie digitali membri della Teacher Educators Academy dell'Associazione EPICT Italia. L'impianto di certificazione è sempre stato mantenuto allineato con i framework internazionali sull'uso delle tecnologie digitali a Scuola: dal framework UNESCO ICT-CFT (ICT Competence Framework for Teachers), al framework e-CF (e-Competence Framework), il framework DigCompEdu

¹ European pedagogical ICT Licence - <https://cordis.europa.eu/project/id/22210>

Introduzione - Certificazione EPICT Presentazioni digitali

Il Syllabo della Certificazione EPICT “Presentazioni digitali” descrive le competenze che devono avere i docenti quando guidano gli studenti a realizzare come prodotto di apprendimento una presentazione, una infografica, una mappa mentale o concettuale. La costruzione di tali prodotti comporta da parte degli studenti un esercizio di:

- sintesi, in quanto ogni diapositiva di una presentazione, ogni elemento dell’infografica, ogni nodo di una mappa riportano “elementi chiave” di un più ampio contenuto e la capacità di esprimere in modo sintetico (con una sola parola, con una sola immagine) interi concetti;
- creatività, in quanto presentazioni, infografiche, mappe presentano una forte connotazione grafica e multimediale;
- capacità di narrazione: il dipanarsi dei contenuti deve seguire uno schema narrativo che spinge a definire non solo l’elemento chiave da comunicare ma anche le modalità in cui si vuole condurre chi fruirà del contenuto a comprendere l’obiettivo di comunicazione;
- capacità di comunicazione: quando la presentazione fa da supporto all’esposizione del relatore, questi deve essere in grado di gestire il rapporto con il pubblico, con una chiara dichiarazione del numero di slide che compongono la presentazione, rispettando i tempi definiti, e anche interagendo con chi ascolta tramite sondaggi digitali o raccogliendo domande in simultanea.

Nella scuola dell’infanzia e nei primi anni della scuola primaria, gli alunni sono coinvolti principalmente nelle fasi di ideazione e nella realizzazione degli asset che verranno inseriti nel prodotto finale a cura dell’insegnante (foto, disegni, audio, testi,...). Dagli ultimi anni della scuola primaria in poi gli alunni sono progressivamente coinvolti nella realizzazione dell’intero processo che porta alla produzione di presentazioni/inforgrafiche/mappe.

Le applicazioni di riferimento per il presente syllabus sono le seguenti:

- Microsoft Power Point/ Google Presentazioni/ LibreOffice Impress
- Canva / Genially
- Coggle/Mindomo

Syllabus della Certificazione EPICT Presentazioni Digitali

1 - PROGETTAZIONE - COMPETENZE PER LA FASE DI PROGETTAZIONE DIDATTICA -Aree DigComp Edu - [Coinvolgimento e valorizzazione professionale]
 [Pratiche di insegnamento] [Favorire lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti]

CODICE	I docenti sono in grado di:
1.1	Identificare le finalità per cui a scuola si possono usare presentazioni/mappe/infografiche multimediali. Per realizzare: <ul style="list-style-type: none"> ● esposizioni di contenuti disciplinari, di ricerche, di progetti, ... ● storie sequenziali o interattive ● storyboard in vista di altre produzioni digitali (video, tutorial,..) ● schemi per lo studio
1.2	Identificare - oltre agli obiettivi disciplinari - gli obiettivi digitali, trasversali e gli stili di apprendimento che verranno allenati negli studenti a seguito di attività didattiche che vedono lo sviluppo di presentazioni/infografiche/mappe (v. allegato 2)
1.3	Progettare attività didattiche scegliendo: <ul style="list-style-type: none"> ● le applicazioni per la realizzazione di presentazioni/infografiche/mappe e le funzioni adeguate all'ordine di scuola e alle competenze degli studenti (si veda l'allegato 1) ● la strategia didattica più adeguata al contesto specifico: lezione frontale, attività individuale o di gruppo

2 - PREPARAZIONE - COMPETENZE PER LA FASE DI PREPARAZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE- Aree DigComp Edu - [Risorse digitali] [Pratiche di insegnamento] [Valutazione] [Valorizzazione delle potenzialità degli studenti]

CODICE	I docenti sono in grado di:
2.1	Definire e motivare la scelta del setting d'aula adottato (disposizione dei banchi, screen mirroring, uso di device personali o a piccoli gruppi, BYOD, ecc.,...) in base a: <ul style="list-style-type: none"> ● ordine di scuola ● caratteristiche dell'utenza

	<ul style="list-style-type: none"> • dispositivi a disposizione • caratteristiche fisiche dell'aula • metodologia didattica (lezione frontale, lavoro di gruppo)
2.2	<p>Predisporre i dispositivi a disposizione degli studenti per l'uso delle applicazioni prescelte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • installare e/o guidare gli studenti a installare le applicazioni sui dispositivi • verifica delle autorizzazioni necessarie per accedere alle applicazioni on line • (dove applicabile) predisporre l'applicazione per le attività degli studenti (es. creare classi virtuali, team di lavoro,..) • fare le adeguate richieste a un tecnico per il supporto o la risoluzione di eventuali problematiche • predisporre eventuali applicazioni per il mirroring dei dispositivi mobili sullo schermo interattivo della classe oppure predisporre istruzioni per la condivisione dello schermo a distanza • considerare le buone pratiche per l'uso dei dispositivi personali (BYOD) a scuola (v. allegato 2)
2.3	<p>Predisporre materiali didattici per lo svolgimento delle attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • reperire e mettere a disposizione degli studenti risorse utili per la realizzazione delle attività • realizzare materiali didattici / rintracciare guide per spiegare le funzioni delle applicazioni prescelte • scrivere la consegna per la guida delle attività di apprendimento che contenga: <ul style="list-style-type: none"> ○ le istruzioni per lo svolgimento del compito in modo preciso e dettagliato con eventuali istruzioni personalizzate/individualizzate in coerenza con l'ordine di scuola e livello degli studenti (v. allegato 1) ○ indicazioni sulla modalità di consegna / condivisione della presentazione/infografica/mappa realizzata: sul portale e-learning, via email, a mezzo stampa, su muri virtuali,....) ○ un esempio di modello o di prodotto finale ○ ... • sviluppare strumenti per la valutazione (diagnostica e/o formativa e/o sommativa) degli apprendimenti: rubriche di valutazione esplicitando quali elementi del prodotto finale saranno valutati (v. allegato 2) ed eventualmente verificare il raggiungimento degli obiettivi digitali e trasversali (v. allegato 2)
2.4	<p>Allestire ambienti online (portali e-learning, ambienti cloud) in cui condividere i materiali didattici e in cui gli studenti consegneranno i loro prodotti</p> <ul style="list-style-type: none"> • aree per la consegna agli studenti dei materiali didattici utili per realizzare le attività proposte • aree di comunicazione per il confronto e il supporto durante le eventuali attività a casa • aree di consegna da parte degli studenti delle presentazioni/infografiche/mappe realizzate

3 - CONDUZIONE - COMPETENZE PER LA FASE DI CONDUZIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE - Aree DigComp Edu - [Pratiche di insegnamento]
 [Valutazione] [Favorire le competenze digitali degli studenti]

CODICE	I docenti sono in grado di:
3.1	Spiegare le funzioni delle applicazioni prescelte illustrando l'ambiente di lavoro dell'applicazione, <i>oppure</i> illustrando le funzioni a partire da un progetto già sviluppato o da un progetto di prova, <i>oppure</i> proponendo attività basate sul metodo esplorativo da parte degli studenti, <i>oppure</i> ,....
3.2	Condurre la classe nelle fasi di attività per realizzare una presentazione/infografica/mappa: <ul style="list-style-type: none"> ● ideazione, ● progettazione, ● sviluppo, ● validazione, ● preparazione della presentazione al pubblico, ● presentazione al pubblico usando le funzioni delle applicazioni prescelte
3.3	Supportare gli studenti mentre svolgono le attività in aula: <ul style="list-style-type: none"> ● porre domande agli studenti per stimolare le idee, far confrontare gli studenti sulle diverse soluzioni adottabili, rintracciare gli errori e trovare soluzioni ● utilizzare gli indicatori della rubrica per guidare gli studenti nello sviluppo del proprio prodotto ● supportare la revisione fra pari ●
3.4	Condurre gli studenti a riflettere sugli aspetti di cultura digitale legati alla realizzazione di una presentazione/infografica/mappa come: gli aspetti di efficacia comunicativa legati all'uso di risorse multimediali (quantità e distribuzione delle slide/nei nodi della mappa/sulle infografiche) gli aspetti legati all'uso di risorse terze non coperte da copyright o con i corretti metodi di attribuzione di autorialità,

4 - DOCUMENTARE - COMPETENZE PER LA FASE A CONCLUSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE - Aree DigComp Edu - [Coinvolgimento e valorizzazione professionale]	
CODICE	I docenti sono in grado di:
4.1	Creare una documentazione delle attività svolte: <ul style="list-style-type: none"> • Report testuali, Contenuti Audio/Video, Slideshow, infografiche
4.2	Condividere la documentazione realizzata: <ul style="list-style-type: none"> • con i colleghi di Istituto, in repository multimediali², in occasioni pubbliche (convegni, conferenze, pubblicazioni scientifiche,...)

Allegato 1

Di seguito una indicazione delle attività / concetti / tipologie di funzioni delle applicazioni più usate per creare presentazioni ordinati per livelli di scuola o di competenza degli studenti. Le Linee guida CINI sono visionabili a questo indirizzo web: <https://www.consorzio-cini.it/index.php/it/component/attachments/download/745>

	Il docente guida la classe nelle seguenti attività e nell'uso delle seguenti funzioni per realizzare presentazioni/infografiche/mappe	Area di Competenze rispetto alle Linee guida CINI per l'Informatica
LIVELLO BASE	Scrivere sintetico progetto (obiettivo, contenuti) e disegnare sintetico storyboard	Area Creatività
	Usare un modello già esistente con piccole personalizzazioni	Area Creatività

² *Per i docenti della Liguria si segnala la Piattaforma "Osservatorio" sviluppata dal Progetto Scuola Digitale Liguria come luogo elettivo per la documentazione delle attività svolte. La piattaforma consente di 1) documentare le attività innovative col digitale svolte in classe, 2) consultare quanto svolto da altri docenti, 3) vedere pubblicato il proprio progetto sulla mappa georeferenziata delle scuole della Liguria, 4) creare un proprio portfolio digitale e condividerlo.

→ Osservatorio dei progetti innovativi Regione Liguria - www.scuoladigitaleliguria.it

	Il docente guida la classe nelle seguenti attività e nell'uso delle seguenti funzioni per realizzare presentazioni/infografiche/mappe	Are di Competenze rispetto alle Linee guida CINI per l'Informatica
	Inserire diversi layout di diapositiva (per le presentazioni)	Area Creatività
	Inserire titoli, contenuti come elenchi puntati	Area Creatività
	Inserire immagini e altri elementi multimediali	Area Creatività
	Usare font e colori secondo palette standard e adeguate al contenuto e obiettivo delle presentazioni/infografiche/mappe	Area Creatività
	Inserire link ipermediali	Area Creatività
	Definire le transizioni fra le diapositive, schermate di infografiche,..	Area Creatività
LIVELLO INTERMEDIO	Scrivere sintetico progetto (obiettivo, contenuti) e disegnare dettagliato storyboard	Area Creatività
	Personalizzare modelli esistenti	Area Creatività
	Creare di blocchi di contenuto in slide senza layout pre-impostato (per le presentazioni)	Area Creatività
	Realizzare presentazioni ipertestuali con pochi link fra pagine	Area Creatività
	Inserire immagini e altri elementi multimediali / ipermediali con attenzione ai diritti di utilizzo a seconda della destinazione d'uso della presentazione	Area Creatività Area Consapevolezza digitale
	Definire diversi stili nel testo e formattazioni (grassetti, diversi font e formati per diversi obiettivi comunicativi nella presentazione)	Area Creatività

	Il docente guida la classe nelle seguenti attività e nell'uso delle seguenti funzioni per realizzare presentazioni/infografiche/mappe	Area di Competenze rispetto alle Linee guida CINI per l'Informatica
	Impostare animazioni con oggetti che compaiono e scompaiono dalle slide durante la presentazione	Area Creatività
	Inserire tabelle e schemi	Area Creatività
	Usare la pagina note (nelle presentazioni)	Area Creatività
	Stampare con pagina note (nelle presentazioni)	Area Creatività
	Lavorare in modo collaborativo	Area Creatività
	Scaricare, stampare, condividere dalle applicazioni web	Area Creatività
	Stampare, salvare come immagine, pdf, altri formati	Area Creatività
LIVELLO INTERMEDIO/AVANZATO	Scrivere dettagliato progetto (obiettivo, contenuti, schema narrativo prescelto) e disegnare dettagliato storyboard	Area Creatività
	Creare modelli originali	Area Creatività
	Inserire i numeri di pagina con parziale e totali	Area Creatività
	Realizzare presentazioni/mappe ipertestuali con alberatura articolata ed elementi di navigazione interna	Area Creatività
	Usare le diverse visualizzazioni (sequenza diapositive, visualizzazione struttura,...) per le presentazioni	Area Creatività

	Il docente guida la classe nelle seguenti attività e nell'uso delle seguenti funzioni per realizzare presentazioni/infografiche/mappe	Area di Competenze rispetto alle Linee guida CINI per l'Informatica
	Definire la presentazione a tempo per presentazioni da fruirsi senza relatore	Area Creatività
	Usare le funzioni di presentazione per il relatore	Area Creatività
	Verificare della visibilità della presentazione/mappe su altri dispositivi rispetto a quello in cui è stata creata (es.: video non in rete)	Area Creatività
	Attribuire il diritto d'autore (copyright o copyleft) alle presentazioni/infografiche/mappe realizzate	Area Creatività Area Consapevolezza digitale
	Inserire elementi per l'interazione con il pubblico: link ad app per sondaggi o estensioni dell'applicazione utilizzata (es.: Slido per google slide)	Area Creatività

Allegato 2

COMPETENZE DIGITALI

Lo sviluppo di presentazioni/infografiche/mappe digitali nella didattica comporta sempre lo sviluppo di competenze di *creazione di contenuti digitali* (capacità d'uso di applicativi per creare presentazioni/infografiche/mappe, capacità di gestione dei copyright e licenze delle risorse utilizzate,...) e di *problem solving* (capacità di risolvere eventuali problemi con gli applicativi utilizzati, creatività necessaria a progettare e realizzare un programma, ...).

Inoltre, a seconda dell'attività particolare svolta, le attività che portano allo sviluppo di presentazioni possono comportare l'esercizio da parte degli studenti delle seguenti ulteriori **competenze digitali**:

- alfabetizzazione su informazioni e dati (nel caso di utilizzo di applicazioni on line o di ricerca dei contenuti on line da inserire nella presentazione,...)
- comunicazione e collaborazione (nel caso di presentazioni collaborative e di condivisioni di queste in ambienti digitali,...)
- sicurezza/uso responsabile del digitale (nel caso di sviluppo delle presentazioni/infografiche/mappe in ambienti che necessitano di accesso con account personali, nel caso di risorse scaricate sui dispositivi personali per proteggerli durante lo scaricamento di immagini o altre risorse dal web,...)

COMPETENZE TRASVERSALI

In riferimento alle otto competenze chiave europee, le attività che portano allo sviluppo di programmi consentono di mettere in campo le competenze di area STEAM e cioè la *competenza digitale*

Inoltre, a seconda dell'attività particolare svolta, le attività che portano allo sviluppo di programmi possono comportare l'esercizio da parte degli studenti delle seguenti ulteriori competenze trasversali :

- competenza alfabetica funzionale (se attività svolte in ambito umanistico)
- competenza multilinguistica (se attività svolte in ambito linguistico)
- la competenza matematica e in scienze, tecnologie e ingegneria
- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare (se attività svolte in gruppo,..)
- competenza in materia di cittadinanza (se attività svolte su tematiche di educazione civica)
- competenza imprenditoriale/spirito di iniziativa (se attività svolte come compito autentico)
- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali (se attività svolte in ambito artistico o in progetti multiculturali)

STILI DI APPRENDIMENTO

In riferimento agli stili di di apprendimento riferibili agli stili cognitivi interattivo, analitico, introspettivo (McKenzie- Intelligenze multiple e tecnologie per la didattica³), le attività che portano allo sviluppo di presentazioni/infografiche/mappe consentono esercitare negli studenti le intelligenze che fanno riferimento all'ambito analitico per la necessità di definire la struttura delle presentazioni/infografiche/mappe, la struttura delle singole diapositive (titoli, aree di testo, immagini,...), elementi dell'infografica, nodi della mappa,...

³ https://www.dirittoeconcorsi.it/pub/media/blfa_files/9788859007098.pdf - <https://www.assoepict.it/attivit%C3%A0/progetti/stili-di-apprendimento-e-didattica-digitale>

Inoltre, a seconda del compito particolare svolto, le attività che portano allo sviluppo di presentazioni/infografiche/mappe possono comportare l'esercizio da parte degli studenti dei seguenti ulteriori stili di apprendimento:

- Stile di apprendimento Interattivo (nel caso di attività realizzate in modo collaborativo...)
- Stile di apprendimento Introspeffivo (nel caso di attività che prevedono un contenuto su aspetti valoriali, sociali, etici,...)

METODOLOGIE, STRATEGIE E TECNICHE

In riferimento al punto 1.3 del syllabus, si precisa che la metodologia didattica fornisce un quadro teorico che guida l'insegnamento e l'apprendimento. Le tecniche didattiche sono gli strumenti operativi utilizzati per favorire l'apprendimento, mentre le strategie didattiche sono i piani d'azione adottati dagli insegnanti per raggiungere gli obiettivi di apprendimento.

BYOD

Nel caso per lo svolgimento delle attività didattiche si preveda l'uso degli dispositivi personali degli studenti (riferimento syllabus punto 2.2), è necessario prevedere le regole che a livello di Istituto si seguono per garantire un uso corretto di questa forma di setting didattico. Si riprendono di seguito alcuni elementi tratti da: ESEMPIO DI REGOLAMENTO PER LA PRATICA DEL BYOD (da Progetto Scuola Digitale Liguria - <https://www.scuoladigitaleliguria.it/community/attivita/ricerca-azione/byod.html>).

I dispositivi personali degli studenti, quando usati a scuola, devono seguire regole che assicurano sicurezza per gli apparati della Scuola e degli stessi dispositivi personali:

- usati solo per soli scopi didattici e solo dopo previa autorizzazione esplicita dell'insegnante (no gioco libero, no registrazioni/scatto di foto non autorizzate)
- usati in modo personale e non prestati ai compagni
- manleva della scuola in caso di accidentali incidenti
- uso della rete internet della scuola a cui gli studenti accedono con account personale
- diritto di ispezione da parte dei docenti dei dispositivi personali utilizzati per scopi didattici

RUBRICHE DI VALUTAZIONE

Una rubrica di valutazione per **presentazioni digitali** può prendere in considerazione i seguenti criteri e indicatori :

Presentazioni digitali	
CRITERIO	INDICATORE
Titolo (e sottotitolo)	Pertinenza Lunghezza Efficacia Rispetto delle indicazioni di formattazione
Nome/i dell'autore/i	Presenza/assenza Rispetto delle indicazioni di formattazione
Completezza contenuti	Presenza informazioni minime, caratterizzanti, avanzate secondo la consegna
Qualità contenuti	Pertinenza Di approfondimento Conoscenza
Esposizione dei contenuti nelle diapositive	Chiarezza Sintesi Efficacia Ordine Organizzazione
Completezza elementi multimediali	Presenza elementi minimi, caratterizzanti, avanzati secondo la consegna
Qualità elementi multimediali	Pertinenza Di approfondimento Nitidezza immagini Risoluzione video Audio udibili
Navigazione	Coerenza nella posizione Funzionamento dei link Ordine

Presentazioni digitali	
Qualità elementi grafici (es. icone, immagini, grafici, ...)	Coerenza Uniformità Pertinenza Personalizzazione
Layout	Scelta coerente con il contenuto Supporto all'informazione
Design	Ordine Effetti transizioni Linearità cromatica
Formattazione del testo nelle diapositive	Rispetto indicazioni minime, caratterizzanti, avanzate secondo la consegna Equilibrio testo/immagini Coerenza Font Uso colore
Lunghezza	Numero diapositive secondo la consegna
Preparazione per l'esposizione	Uso delle note per i testi da usare durante l'esposizione Uso delle transizioni a tempo Uso delle animazioni
Esposizione al pubblico	<ul style="list-style-type: none"> - Contatto visivo - Fluidità movimenti - Gestualità - Sicurezza - Tempo di esposizione - Completezza contenuti esposti
Uso dell'applicazione indicata nella consegna	Conoscenza e uso di funzionalità base, caratterizzanti, avanzate secondo la consegna
Fonti	<ul style="list-style-type: none"> - Citazione delle fonti - Modalità di citazione delle fonti - Esplicitazione dei criteri di scelta/ valutazione delle fonti - Evidenza di archiviazione delle fonti utilizzate in un archivio personale per il riuso
Rispetto dei tempi indicati nella consegna	Definizione delle fasi di lavoro con relative tempistiche Puntualità di consegna Consegna in anticipo

Presentazioni digitali	
Modalità di condivisione	Rispetto delle indicazioni nella consegna
Modalità di consegna	Rispetto delle indicazioni nella consegna (es. formato di pubblicazione del file, nome del file, area di consegna, ...)
Autonomia	Frequenza della richiesta di intervento dell'insegnante o di un pari Ricerca autonoma di risorse per rispondere ad un bisogno
Collaborazione / Lavoro di gruppo	Rispetto del proprio ruolo nel gruppo Capacità di relazione con gli altri in base al loro ruolo Comportamenti centrati sul compito Comportamenti volti al mantenimento del buon clima di gruppo (socio-emozionali): usare forme di cortesia, ascolto, aiuto,... Assenza di comportamenti individualisti (persegue propri scopi e non quelli definiti dal gruppo) Capacità di negoziare le proprie ed altrui idee

Una rubrica di valutazione per **mappe concettuali/mentali digitali** può prendere in considerazione i seguenti criteri e indicatori:

Mappe concettuali/mentali digitali	
CRITERIO	INDICATORE
Titolo	Pertinenza Lunghezza Efficacia Rispetto delle indicazioni di formattazione
Nome/i dell'autore/i	Presenza/assenza Rispetto delle indicazioni di formattazione
Concetti rappresentati	Numero minimo, caratterizzante, avanzato secondo la consegna
Livelli rappresentati	Numero minimo, caratterizzante, avanzato
Validità livelli	Correttezza Comprensione concetti generali e particolari
Qualità dei concetti rappresentati	Pertinenza Di approfondimento

Mappe concettuali/mentali digitali	
	Conoscenza
Etichette dei concetti	Rispetto delle indicazioni minime, caratterizzanti, avanzate Coerenza Chiarezza Sintesi
Relazioni fra i nodi dello stesso ramo	Presenza / Numero minimo, caratterizzante, avanzato secondo la consegna
Validità relazioni fra nodi dello stesso ramo	Significatività Correttezza Complessità
Etichette delle relazioni	Rispetto delle indicazioni minime, caratterizzanti, avanzate secondo la consegna Chiarezza Sintesi Orientamento corretto
Relazioni fra nodi di rami diversi (cross-link)	Numero minimo, caratterizzante, avanzato Validità Complessità
Qualità elementi aggiuntivi (es. testi icone, immagini, grafici, ...)	Coerenza Uniformità Pertinenza Personalizzazione
Completezza elementi multimediali	Presenza elementi minimi, caratterizzanti, avanzati secondo la consegna
Qualità elementi multimediali	Pertinenza Di approfondimento Nitidezza immagini Risoluzione video Audio udibili

Mappe concettuali/mentali digitali	
Impostazioni presentazione nodi (se presente nel sistema utilizzato per realizzare la mappa)	Coerenza logica
Struttura della mappa/ layout	Scelta coerente con il contenuto Supporto all'informazione Immediatezza di interpretazione
Formattazione degli elementi testuali	Rispetto indicazioni minime, caratterizzanti, avanzate secondo le consegne (es.: Font, Uso colore,...)
Uso dell'applicazione indicata nella consegna	Conoscenza e uso di funzionalità base, caratterizzanti, avanzate
Fonti	- Citazione delle fonti - Modalità di citazione delle fonti - Esplicitazione dei criteri di scelta/ valutazione delle fonti - Evidenza di archiviazione delle fonti utilizzate in un archivio personale per il riuso
Rispetto dei tempi indicati nella consegna	Definizione delle fasi di lavoro con relative tempistiche Puntualità di consegna Consegna in anticipo
Modalità di condivisione	Rispetto delle indicazioni nella consegna
Modalità di consegna	Rispetto delle indicazioni nella consegna (es. formato di pubblicazione del file, nome del file, area di consegna, ...)
Autonomia	Frequenza della richiesta di intervento dell'insegnante o di un pari Ricerca autonoma di risorse per rispondere ad un bisogno
Collaborazione/ Lavoro di gruppo	Rispetto del proprio ruolo nel gruppo Capacità di relazione con gli altri in base al loro ruolo Comportamenti centrati sul compito Comportamenti volti al mantenimento del buon clima di gruppo (socio-emozionali): usare forme di cortesia, ascolto, aiuto,... Assenza di comportamenti individualisti (persegue propri scopi e non quelli definiti dal gruppo) Capacità di negoziare le proprie ed altrui idee

Una rubrica di valutazione per **infografiche digitali** può prendere in considerazione i seguenti criteri e indicatori :

Infografiche digitali	
CRITERIO	INDICATORE
Titolo (e sottotitolo)	Pertinenza Lunghezza Efficacia Rispetto delle indicazioni di formattazione
Nome/i dell'autore/i	Presenza/assenza Rispetto delle indicazioni di formattazione
Completezza contenuti	Presenza informazioni minime, caratterizzanti, avanzate secondo la consegna
Qualità contenuti	Pertinenza Di approfondimento Conoscenza
Esposizione	Chiarezza Ordine Organizzazione Sintesi Efficacia
Completezza elementi multimediali	Presenza elementi minimi, caratterizzanti, avanzati secondo la consegna
Qualità elementi multimediali	Pertinenza Di approfondimento Nitidezza immagini Risoluzione video (in caso di infografica/poster ipermediale) Audio udibili (in caso di infografica/poster ipermediale)
Navigazione (in caso di infografica/poster ipermediale)	Coerenza nella posizione Funzionamento dei link Ordine
Qualità elementi grafici (es. icone, immagini, grafici, ...)	Coerenza Uniformità Pertinenza Personalizzazione

Infografiche digitali	
Layout	Scelta coerente con il contenuto Supporto all'informazione
Design	Ordine Linearità cromatica
Formattazione	Rispetto indicazioni minime, caratterizzanti, avanzate della consegna Equilibrio testo/immagini Coerenza Font Uso colore
Uso dell'applicazione indicata nella consegna	Conoscenza e uso di funzionalità base, caratterizzanti, avanzate
Fonti	- Citazione delle fonti - Modalità di citazione delle fonti - Esplicitazione dei criteri di scelta/ valutazione delle fonti - Evidenza di archiviazione delle fonti utilizzate in un archivio personale per il riuso
Rispetto dei tempi indicati nella consegna	Definizione delle fasi di lavoro con relative tempistiche Puntualità di consegna Consegna in anticipo
Modalità di consegna	Rispetto delle indicazioni nella consegna (es. formato di pubblicazione del file, nome del file, area di consegna, ...)
Modalità di condivisione	Rispetto delle indicazioni nella consegna
Autonomia	Frequenza della richiesta di intervento dell'insegnante o di un pari Ricerca autonoma di risorse per rispondere ad un bisogno
Collaborazione / Lavoro di gruppo	Rispetto del proprio ruolo nel gruppo Capacità di relazione con gli altri in base al loro ruolo Comportamenti centrati sul compito Comportamenti volti al mantenimento del buon clima di gruppo (socio-emozionali): usare forme di cortesia, ascolto, aiuto,... Assenza di comportamenti individualisti (persegue propri scopi e non quelli definiti dal gruppo) Capacità di negoziare le proprie ed altrui idee

Il processo di Certificazione

Il candidato per completare il processo di Certificazione ha a disposizione 6 mesi dalla data di accesso al portale (<https://epict.unige.it/Avvio>) . Di seguito l'articolazione delle attività:

- **FASE 1**

- **CONSEGNA DELLE EVIDENZE RICHIESTE** - Le consegne delle evidenze devono avvenire entro l'ultimo giorno di ogni mese;
- **FEEDBACK DI VALUTAZIONE** - Il feedback da parte dei certificatori viene inviato entro il mese successivo alla consegna delle evidenze: contiene la valutazione e spunti che saranno oggetto del colloquio della fase 2. Il candidato può accedere alla fase 2 se riceve un punteggio minimo di 60 punti (massimo 80) conteggiato in base a una rubrica condivisa.

- **FASE 2**

- **ESAME DI CERTIFICAZIONE** - Le sessioni di certificazione sono previste ogni primo venerdì di ogni mese. Il colloquio d'esame è tenuto da una commissione formata da docenti universitari e dal certificatore che ha curato il processo di feedback. I colloqui consistono in un approfondimento delle evidenze presentate e si svolgono sulla base del feedback che il candidato ha ricevuto. La modalità del colloquio d'esame è sia in presenza sia a distanza. Il punteggio per il colloquio è di minimo 12 punti/ massimo 20 punti, assegnati secondo la rubrica di valutazione di cui sopra.

Per la Certificazione EPICT Presentazioni digitali sono richieste le seguenti evidenze:

1) Lesson Plan redatto secondo il format fornito che verrà consegnato nell'apposita sezione del portale certificazioni.

Il lesson plan descrive una unità didattica svolta da parte del candidato, Il format guida il candidato a mettere in evidenza tutte le competenze così come descritte nel Syllabus EPICT Presentazioni digitali. Il lesson plan deve essere accompagnato da evidenze quali: il testo della consegna fornita agli studenti, una rubrica o altro strumento di valutazione, altre evidenze a discrezione del candidato.

2) Una presentazione / mappa / infografica

La presentazione/mappa/infografica - realizzata con una delle applicazioni indicate nella sezione "Introduzione" o similari - è relativa al lesson plan presentato e contiene tutti o parte degli elementi indicati nell'Allegato 1 del Syllabus.

2) Presentazione/Portfolio del candidato.

Il candidato compila un format dove dichiara evidenze della propria esperienza professionale di uso delle presentazioni/infografiche/mappe per la didattica.

Lesson Plan e Rubrica di valutazione

La rubrica di valutazione del lesson plan (con i relativi allegati) considera ogni elemento del lesson plan e lo mette in relazione ai punti del syllabus. La valutazione avviene secondo i seguenti tre parametri:

A = presenza/coerenza del contenuto con l'elemento del syllabus

B = presenza di un contenuto che, oltre ad essere coerente con la richiesta del syllabus, contiene elementi descrittivi che permettono di comprendere in modo completo l'esperienza didattica descritta

C = presenza di un contenuto che, oltre ad essere coerente e completo, contiene elementi di specifica qualità (linguaggio specifico della didattica, descrizioni sintetiche ma molto chiare ed esaustive, un'ottima impaginazione,)

Descrizione Lesson Plan	Codice Syllabus Presentazioni/infografiche/mappe
SINTESI DELL'ATTIVITÀ	1.1
HARDWARE/ SOFTWARE/ APPLICAZIONI	1.3
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO	1.2
PRODOTTI RICHIESTI AGLI STUDENTI	1.1
STRATEGIA/TECNICA DIDATTICA	1.3
METODO DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI	2.3
MODALITÀ DI DOCUMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ SVOLTE	4.1 / 4.2
APPLICAZIONI E SETTING (FASI DI LAVORO)	2.1 / 2.2 / 2.4
MATERIALI DIDATTICI	2.3
DESCRIZIONE SVOLGIMENTO ATTIVITÀ	3.1 / 3.2 / 3.3 / 3.4

Al termine del processo, dopo il colloquio di certificazione, la Certificazione viene erogata con l'indicazione del livello. Il livello è definito come sintesi fra gli indicatori delle rubriche di valutazione per le fasi 1 e 2 delle valutazioni che individuano tre livelli di uso pedagogico delle tecnologie digitali così come indicati nel framework DigCompEdu: Sperimentatore, Esperto, Leader.

Sperimentatore (B1)	Esperto (B2)	Leader (C1)
<p>Le evidenze e il colloquio danno conto di una abitudine all'uso delle presentazioni/infografiche/mappe come strumento per creare semplici materiali didattici o per guidare gli studenti a realizzare in modo sporadico presentazioni/infografiche/mappe come esito di attività di apprendimento. Le evidenze e il colloquio dimostrano una non compiuta attenzione all'allestimento della classe e dei dispositivi digitali, alla scrittura di consegne per le attività didattiche e rubriche di valutazione, all'esplicito esercizio delle competenze digitali e trasversali raggiungibili con l'uso di presentazioni/infografiche/mappe.</p>	<p>Le evidenze e il colloquio danno conto di una abitudine all'uso delle presentazioni/infografiche/mappe come strumento per creare materiali didattici, per guidare gli studenti a realizzare presentazioni/infografiche/mappe come esito di attività di apprendimento, per creare contenuti da usare "fuori dalla classe" per comunicazioni con le famiglie, i colleghi, per progetti.</p> <p>Le evidenze e il colloquio dimostrano una buona attenzione all'allestimento della classe e dei dispositivi digitali, alla scrittura di consegne per le attività didattiche e rubriche di valutazione, all'esplicito esercizio delle competenze digitali e trasversali raggiungibili con l'uso di presentazioni/infografiche/mappe.</p>	<p>Le evidenze e il colloquio danno conto di una abitudine consolidata all'uso delle presentazioni/infografiche/mappe come strumento per creare materiali didattici, per guidare gli studenti a realizzare presentazioni/infografiche/mappe come esito di attività di apprendimento, per creare contenuti da usare "fuori dalla classe" per comunicazioni con le famiglie, i colleghi, per progetti.</p> <p>Le evidenze e il colloquio dimostrano un'ottima attenzione all'allestimento della classe e dei dispositivi digitali, alla scrittura di consegne per le attività didattiche e rubriche di valutazione, all'esplicito esercizio delle competenze digitali e trasversali raggiungibili con l'uso di presentazioni/infografiche/mappe.</p> <p>Le evidenze dimostrano attività mirate alla diffusione presso i colleghi dell'uso delle presentazioni/infografiche/mappe come strumento didattico e di comunicazione.</p>
<p>[da 72 – 80 punti secondo la rubrica di valutazione]</p>	<p>[da 80 – 90 punti secondo la rubrica di valutazione]</p>	<p>[da 90 – 100 punti secondo la rubrica di valutazione]</p>